КОПИЯ

УТВЕРЖДЁН
Департамент культуры
Ярославской области
Директор департамента
_____ Л.Ю. Сорокина
Приказ № 29 от 09.02. 2011 г.

СОГЛАСОВАН
Департамент по управлению
государственным имуществом
Ярославской области
Первый заместитель
директора департамента
_____ Ю.А. Чернышев
19.01 2011 г.

СОГЛАСОВАН
Государственно-правовое
управление Правительства
Ярославской области
Начальник управления
_____ А.С. Краснов
09.02 2011 г.

УСТАВ
государственного автономного учреждения культуры Ярославской области «Ярославский художественный музей»

г. Ярославль, 2011 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное автономное учреждение культуры Ярославской области «Ярославский художественный музей» (далее - Музей) создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (далее – Федеральный закон) и постановлением Правительства Ярославской области от 26.11.2010 № 853-п «О создании государственного автономного учреждения культуры Ярославской области «Ярославский художественный музей» и внесении изменения в постановление Администрации области от 03.10.2001 № 141».

Музей создан путём изменения типа существующего государственного учреждения культуры Ярославской области «Ярославский художественный музей».

1.2. Официальное наименование Музея на русском языке:

полное - государственное автономное учреждение культуры Ярославской области «Ярославский художественный музей».

сокращённое – Ярославский художественный музей.

Наименование Музея на английском языке: The Yaroslavl art museum.

Коммерческое обозначение Музея на русском языке: Ярославский художественный музей.

Коммерческое обозначение Музея на английском языке: The Yaroslavl art museum.

Коммерческие обозначения Музея действуют на всей территории Российской Федерации.

1.3. Музей является некоммерческой организацией, созданной для хранения, изучения и публичного представления музейных предметов и музейных коллекций.

1.4. Функции и полномочия учредителя Музея от имени Ярославской области осуществляются департаментом культуры Ярославской области (далее – Учредитель).

1.5. Функции и полномочия собственника имущества Музея в установленном законодательством порядке осуществляются департаментом по управлению государственным имуществом Ярославской области (далее – Департамент).

1.6. Музей является юридическим лицом с момента государственной регистрации, имеет печать, угловой штамп, бланки и другие реквизиты. Печать музея содержит его полное наименование на русском языке и стилизованное изображение главного дома ансамбля губернаторского дома (1820 год постройки, архитектор - Паньков Пётр Яковлевич), расположенного по адресу: Россия, город Ярославль, Волжская набережная, дом 23.

1.7. Музей от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.8. Музей вправе открывать счета в кредитных организациях или лицевые счета соответственно в департаменте финансов Ярославской области, Управлении Федерального казначейства по Ярославкой области.

Открытие и ведение лицевых счетов Музею в департаменте финансов Ярославской области осуществляется в порядке, установленном департаментом финансов Ярославской области.

Открытие и ведение лицевых счетов Музею в Управлении Федерального казначейства по Ярославской области осуществляется в порядке, установленном Управлением Федерального казначейства по Ярославской области, на основании соглашения, заключенного Учредителем с Управлением Федерального казначейства по Ярославской области.

1.9. Музей отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закреплённых за ним в установленном законодательством порядке или приобретённых Музеем за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

1.10. Ярославская область не несёт ответственность по обязательствам Музея.

Музей не отвечает по обязательствам Ярославской области.

1.11. Место нахождения и почтовый адрес Музея: Россия, город Ярославль, Волжская набережная, дом 23.

1.12. Музей имеет следующие филиалы:

- филиал «Дом на Новинской»; место нахождения и почтовый адрес филиала: Россия, Ярославская область, город Тутаев, улица Ленина, дом 8/59;

- филиал «Дом-музей им. А.М. Опекушина»; место нахождения и почтовый адрес филиала: Россия, Ярославская область, Некрасовский район, село Рыбницы, дом 89.

1.13. Музей создан на базе Ярославского художественного музея (учреждение), основанного в соответствии с Решениями Исполнительного комитета Ярославского областного Совета депутатов трудящихся № 556 от 15 августа 1969 года и № 776 от 25 ноября 1969 года, приказом Министерства культуры Российской Советской Федеративной Социалистической Республики № 660 от 29 августа 1969 года, приказом начальника управления культуры Исполнительного комитета Ярославского областного Совета депутатов трудящихся № 217 от 28 ноября 1969 года.

Музей зарегистрирован в качестве юридического лица постановлением Главы Администрации Кировского района города Ярославля № 437 от 09 апреля 1993 года за регистрационным номером 1818.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУЗЕЯ

2.1. Музей осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определёнными действующим законодательством Российской Федерации, Ярославской области и настоящим уставом.

2.2. Предметом деятельности Музея является выполнение работ, оказание услуг в целях осуществления полномочий Учредителя в сфере культуры в соответствии с действующим законодательством.

2.3. Основными целями деятельности Музея являются:

- хранение музейных предметов и музейных коллекций;
- выявление и собирание музейных предметов и музейных коллекций;
- изучение музейных предметов и музейных коллекций;
- публикация музейных предметов и музейных коллекций;
- осуществление просветительской и образовательной деятельности.

2.4. Для достижения поставленных целей Музей осуществляет следующие основные виды деятельности:

- сбор, выявление, учёт, комплектование, изучение, систематизация, паспортизация, хранение, консервация предметов фондов Музея (музейных, архивных, библиотечных, иных), в том числе содержащих драгоценные металлы и драгоценные камни, оружия, боеприпасов и патронов к нему;
- формирование электронной базы данных, содержащей сведения о музейных предметах и коллекциях;
- разработка научных концепций и программ комплексного развития Музея, тематико-экспозиционных планов постоянных экспозиций и временных выставок;
- проведение научных исследований в области истории, культуры и искусства музейных предметов и музейных коллекций, организация научных конференций, симпозиумов;
- проведение изысканий в области музееведения и профильных дисциплин;
- экспертиза культурных ценностей;
- разработка программ реставрации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), участие в согласовании реставрационных проектов, осуществлении оперативного контроля за ходом реставрационных работ;
- реставрационная деятельность (в том числе в отношении музейных предметов, входящих в состав музейного фонда Российской Федерации и частные коллекции);
- экспозиционно-выставочная и библиотечная деятельность;
- экскурсионное, лекционное, консультативное и комплексное обслуживание;
- передача прав на использование в коммерческих целях воспроизведения музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации и находящихся в Музее, в порядке, установленном собственником музейных предметов и музейных коллекций;
- передача прав на воспроизведение изображений зданий и сооружений, названий и символики на продукции и товарах народного потребления;
- организация и проведение официальных церемоний органов государственной (судебной, законодательной, исполнительной) власти и местного самоуправления;

- организация этнографических, иных научных экспедиций;

- участие в международных культурных обменах, осуществление иной международной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации,

а также иные виды деятельности:

- предоставление музейных предметов и музейных коллекций, библиотечных фондов музея в научных и изыскательских целях;

- организация кинопоказов и театрализованных представлений;

- создание в форме структурных подразделений и организация работы ресторана, кафе, буфета, гостиницы;

- сдача в аренду недвижимого и особо ценного движимого имущества, закреплённого за Музеем или приобретённого им за счёт средств, выделенных ему на приобретение этого имущества в порядке, установленном действующим законодательством;

- оказание рекламных, информационных, издательских, услуг;

- торгово-закупочная (оптовая и розничная) деятельность в соответствии с целями и предметом деятельности Музея;

- изготовление сувениров.

2.5. Музей осуществляет свою деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию.

2.6. Музей по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном действующим законодательством.

2.7. Музей вправе также осуществлять иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, при условии, что такая деятельность указана в настоящем уставе.

2.8. Право Музея осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у музея с момента её получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока её действия, если иное не установлено законодательством. Музей вправе осуществлять предусмотренные его уставом виды деятельности на основании лицензии, а также свидетельства о государственной аккредитации, иных разрешительных документов, выданных Музею.

Музей, созданный в виде автономного учреждения путём изменения типа существующего государственного учреждения Ярославской области, вправе осуществлять предусмотренную уставом деятельность, подлежащую лицензированию, на основании лицензии, свидетельства о государственной аккредитации и иных разрешительных документов, выданных соответствующему государственному учреждению, до окончания срока действия таких документов. При этом не требуется переоформления документов, подтверждающих наличие лицензий, и переоформления иных разрешительных документов.

3. КОМПЕТЕНЦИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ

3.1. Учредитель самостоятельно в установленном порядке осуществляет следующие полномочия в отношении Музея:

- определяет перечень особо ценного движимого имущества Музея, а также вносит в него изменения;
- формирует и утверждает государственное задание для Музея в соответствии с видами деятельности, отнесёнными уставом к основной деятельности;
- осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания, с учётом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закреплённого за Музеем, а также приобретённого Музеем на средства, выделенные для его приобретения, и иных расходов, предусмотренных действующим законодательством;
- определяет перечень мероприятий, направленных на развитие Музея;
- представляет предложение о создании государственного бюджетного учреждения Ярославской области (государственного казённого учреждения Ярославской области) путём изменения типа Музея;
- принимает решение о создании, ликвидации филиалов Музея, об открытии, закрытии его представительств после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета Музея;
- готовит предложение, проект постановления о реорганизации или ликвидации Музея, а также изменении его типа после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета Музея;
- утверждает передаточный акт или разделительный баланс;
- назначает ликвидационную комиссию и утверждает промежуточный и окончательный ликвидационный баланс;
- обращается с иском в суд о признании крупной сделки, совершенной с нарушением требований закона, недействительной;
- вносит в Департамент предложения о закреплении за Музеем имущества на праве оперативного управления, об изъятии у него имущества, находящегося в собственности Ярославской области, а также об отнесении имущества музея к категории особо ценного движимого имущества;
- осуществляет контроль за деятельностью Музея, сбор и обобщение отчётности по формам государственного статистического наблюдения, утверждённым законодательством Российской Федерации, а также формам отчётности, утверждённым Учредителем;
- принимает решение о назначении членов наблюдательного совета Музея или досрочном прекращении их полномочия;
- принимает решение о назначении представителя работников членом наблюдательного совета музея или досрочном прекращении его полномочий;
- назначает на должность и освобождает от должности руководителя Музея, а также заключает и прекращает трудовой договор с ним в порядке, установленном Правительством области;

- заключает соглашение об открытии Музею лицевых счетов в Управлении Федерального казначейства по Ярославской области;

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством.

3.2. Учредитель по согласованию с Департаментом утверждает перечень особо ценного движимого имущества (изменения в перечень) Музея.

3.3. Учредитель по согласованию с Департаментом и государственно-правовым управлением Правительства области, если иное не установлено законодательством:

- утверждает устав Музея;

- утверждает изменения, вносимые в устав Музея, после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета Музея.

4. КОМПЕТЕНЦИЯ ДЕПАРТАМЕНТА

4.1. Департамент в установленном законодательством порядке в соответствии с установленной компетенцией принимает решение о закреплении за Музеем имущества, находящегося в собственности Ярославской области, на праве оперативного управления, об изъятии у Музея имущества, находящегося в собственности Ярославской области, а также об отнесении имущества Музея к категории особо ценного движимого имущества на основании предложения Учредителя.

4.2. Департамент по согласованию с Учредителем в установленном законодательством порядке осуществляет следующие полномочия в отношении Музея:

- даёт Музею согласие на распоряжение недвижимым имуществом, а также особо ценным движимым имуществом, закреплённым за ним Департаментом или приобретённым за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета Музея;

- даёт согласие на внесение Музеем недвижимого имущества, закреплённого за Музеем или приобретённого Музею за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящегося у Музея особо ценного движимого имущества, в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или на передачу иным образом этого имущества другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда).

5. ОРГАНЫ МУЗЕЯ

Органами Музея являются наблюдательный совет Музея, руководитель музея.

Руководителем музея является директор.

6. КОМПЕТЕНЦИЯ НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО СОВЕТА МУЗЕЯ

6.1. Наблюдательный совет Музея (далее - наблюдательный совет) создается в составе шести членов.

6.2. В состав наблюдательного совета входят:

- представитель Учредителя - один человек;
- представитель Департамента - один человек;
- представители общественности - два человека;
- представители работников Музея - два человека.

6.3. Срок полномочий наблюдательного совета составляет пять лет.

6.4. Одно и то же лицо может быть членом наблюдательного совета неограниченное число раз.

6.5. Членами наблюдательного совета не могут быть:

- руководитель Музея и его заместители;
- лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

6.6. Полномочия члена наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

- по просьбе члена наблюдательного совета;
- в случае невозможности исполнения членом наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Музея в течение четырёх месяцев;
- в случае привлечения члена наблюдательного совета к уголовной ответственности.

6.7. Полномочия члена наблюдательного совета, являющегося представителем государственного органа и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

- прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;
- могут быть прекращены досрочно по представлению указанного государственного органа.

6.8. Вакантные места, образовавшиеся в наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий наблюдательного совета.

6.9. Музей не вправе выплачивать членам наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтверждённых расходов, непосредственно связанных с участием в работе наблюдательного совета.

6.10. Члены наблюдательного совета могут пользоваться услугами музея только на равных условиях с другими гражданами.

6.11. Председатель наблюдательного совета избирается на срок полномочий наблюдательного совета членами наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

6.12. Председатель наблюдательного совета организует работу наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

6.13. В отсутствие председателя наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета за исключением представителя работников Музея.

6.14. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

6.15. Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Музея.

6.16. По требованию наблюдательного совета или любого из его членов другие органы Музея обязаны предоставить в недельный срок информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета. В случаях, не терпящих отлагательства, необходимая информация предоставляется в трехдневный срок.

6.17. Заседания наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

6.18. В случаях, не терпящих отлагательства, заседание наблюдательного совета может быть созвано немедленно без письменного извещения членов наблюдательного совета.

6.19. Заседание наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя Музея члена наблюдательного совета или руководителя Музея.

6.20. В заседании наблюдательного совета участвует руководитель Музея с правом совещательного голоса. Иные приглашенные председателем наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов наблюдательного совета.

6.21. К компетенции наблюдательного совета относится рассмотрение:

- предложений Учредителя или руководителя Музея о внесении изменений в устав Музея;
- предложений Учредителя или руководителя Музея о создании и ликвидации филиалов Музея, об открытии и о закрытии его представительств;
- предложений Учредителя или руководителя Музея о реорганизации музея или о его ликвидации;
- предложений Учредителя или руководителя Музея об изъятии имущества, закреплённого за Музеем на праве оперативного управления;
- предложений руководителя Музея об участии Музея в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве учредителя или участника;
- проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Музея;

- по представлению руководителя Музея проектов отчётов о деятельности Музея и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчётности Музея;

- предложений руководителя Музея о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с Федеральным законом Музей й не вправе распоряжаться самостоятельно;

- предложений руководителя Музея о совершении крупных сделок;

- предложений руководителя Музея о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

- предложений руководителя Музея о выборе кредитных организаций, в которых Музей может открыть банковские счета;

- вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчётности Музея и утверждения аудиторской организации.

6.22. По вопросам, указанным в абзацах втором - пятом и девятом пункта 6.21 настоящего раздела устава, наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета Учреждения.

6.23. По вопросу, указанному в абзаце седьмом пункта 6.21 настоящего раздела устава, наблюдательный совет даёт заключение, копия которого направляется Учредителю. По вопросам, указанным в абзацах шестом, двенадцатом пункта 6.21 настоящего раздела устава, наблюдательный совет даёт заключение. Руководитель музея принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений наблюдательного совета.

6.24. Документы, указанные в абзаце восьмом пункта 6.21 настоящего раздела устава, утверждаются наблюдательным советом. Копии указанных документов направляются Учредителю Музея.

6.25. По вопросам, указанным в абзацах десятом, одиннадцатом и тринадцатом пункта 6.21 настоящего раздела устава, наблюдательный совет принимает решения, обязательные для руководителя Музея.

6.26. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в абзацах втором - девятом, двенадцатом пункта 6.21 настоящего раздела устава, принимаются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

6.27. Решения по вопросам, указанным в абзацах десятом, тринадцатом пункта 6.21 настоящего раздела устава, принимаются наблюдательным советом музея большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

6.28. Решение по вопросу, указанному в абзаце одиннадцатом пункта 6.21 настоящего раздела устава, принимается наблюдательным советом в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона.

6.29. Заседание наблюдательного совета является правомочным, если все члены наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов наблюдательного совета. Передача членом наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

6.30. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании наблюдательного совета кого-то из его членов, мнение отсутствующего может быть представлено в письменной форме и учтено наблюдательным советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений наблюдательным советом путём проведения заочного голосования. Указанный порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным абзацами десятом, одиннадцатом пункта 6.21 настоящего раздела устава.

6.31. Каждый член наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета.

6.32. Первое заседание наблюдательного совета созывается в трёхдневный срок после создания автономного учреждения по требованию Учредителя. Первое заседание нового состава наблюдательного совета созывается в трёхдневный срок после его избрания по требованию Учредителя. До избрания председателя наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член наблюдательного совета, за исключением представителя работников Музея.

7. КОМПЕТЕНЦИЯ И ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ МУЗЕЯ

7.1. Руководитель Музея осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Учредителем срочного трудового договора.

7.2. К компетенции руководителя Музея относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Музея, за исключением вопросов, отнесённых законодательством или уставом к компетенции Учредителя, наблюдательного совета или иных органов управления.

7.3. Руководитель Музея подотчётен в своей деятельности Учредителю и наблюдательному совету.

7.4. Руководитель Музея без доверенности действует от имени музея, в том числе представляет его интересы на территории Ярославской области и за её пределами, совершает сделки от его имени, представляет его годовую бухгалтерскую отчётность наблюдательному совету для утверждения, утверждает штатное расписание Музея, план его финансово-хозяйственной деятельности, регламентирующие деятельность Музея внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Музея.

7.5. Руководитель вносит на рассмотрение наблюдательного совета предложения в соответствии с Федеральным законом.

7.6. Руководитель Музея несёт ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей (персональную, материальную) в соответствии с действующим законодательством и трудовым договором.

8. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСЫ МУЗЕЯ

8.1. Имущество Музея является собственностью Ярославской области и закрепляется за ним на праве оперативного управления Правительством области или Департаментом в соответствии с установленной компетенцией.

Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Музеем или о выделении средств на его приобретение в установленном законодательством порядке.

При создании Музея в виде автономного учреждения путём изменения типа существующего бюджетного учреждения (казённого учреждения) решение об отнесение имущества, закреплённого за бюджетным учреждением (казённым учреждением) на праве оперативного управления, к категории особо ценного движимого имущества принимается в порядке, установленном Правительством области.

Земельный участок, необходимый для выполнения Музеем своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

8.2. Собственником имущества Музея является Ярославская область.

Ярославская область не имеет права на получение доходов от осуществления Музеем деятельности и использования закреплённого за Музеем имущества.

8.3. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Музея являются:

- имущество, закреплённое за ним на праве оперативного управления;
- средства, выделяемые Учредителем на приобретение имущества; - финансовое обеспечение в виде субсидий из областного бюджета;
- доходы Музея, полученные от приносящей доход деятельности, направляемые на приобретение имущества; путём выполнения работ, оказания услуг в сфере деятельности Музея;
- иные источники, не запрещённые действующим законодательством.

8.4. Источниками формирования финансовых ресурсов Музея являются:

- субсидии из областного бюджета на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием государственных услуг (выполнением работ);
- субсидии из областного бюджета на иные цели в случаях и порядке установленном Правительством области;
- бюджетные инвестиции из областного бюджета в случаях и порядке установленном Правительством области;
- доходы Музея, полученные от выполнения работ, оказания услуг в сфере деятельности Музея;
- доходы Музея, полученные от сдачи в аренду имущества;
- иные источники, не запрещённые действующим законодательством.

8.5. Недвижимое имущество, закреплённое за Музеем или приобретённое им за счёт средств, выделенных ему на приобретение этого имущества, а также

находящееся у Музея особо ценное движимое имущество, подлежит обособленному учёту в установленном законодательством порядке.

8.6. Музей использует имущество, закреплённое за ним либо приобретённое на средства, выделенные ему Учредителем на эти цели, исключительно для осуществления целей и видов деятельности, предусмотренных настоящим уставом.

8.7. Средства от деятельности, приносящей доходы, а также средства, полученные в результате пожертвований российских и иностранных юридических и физических лиц, и приобретённое за счёт этих средств имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Музею для достижения целей, ради которых оно создано, и учитываются на отдельном балансе.

8.8. Музей ведёт налоговый учёт, оперативный бухгалтерский учёт и статистическую отчётность результатов хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном законодательством.

8.9. Музей вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закреплённым за ним или приобретённым им за счёт средств, выделенных ему на приобретение этого имущества с согласия Департамента и Учредителя Музея.

8.10. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Музей вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено частью 6 статьи 3 Федерального закона и настоящим уставом.

8.11. Музей вправе с согласия Департамента, согласованного с Учредителем Музея, вносить недвижимое имущество, закреплённое за Музеем или приобретённое Музеем за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Музея особо ценное движимое имущество, в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда).

8.12. В случае сдачи в аренду недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закреплённых за Музеем или приобретённых Музеем за счёт средств, выделенных ему на эти цели, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

9. ФОНДЫ ХРАНЕНИЯ

9.1. Музейные, архивные и библиотечные фонды являются:

- федеральной собственностью (если они находились в федеральной собственности (собственности бывшего СССР и РСФСР) до принятия Федерального закона «О музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» № 54-ФЗ от 26 мая 1996 года независимо от источников поступления, а также приобретены за счет средств федерального

бюджета (бюджетов бывшего СССР и РСФСР) и закреплены за Музеем на праве оперативного управления);

- собственностью Ярославской области (если они находились в собственности Ярославской области до принятия Федерального закона «О музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» № 54-ФЗ от 26 мая 1996 года, а также приобретены за счет средств областного бюджета и закреплены за Музеем на праве оперативного управления либо приобретены Музеем за счет средств Учредителя (собственника), за счет собственных средств или посредством иной формы приобретения).

9.2. Музей хранит, использует музейные, архивные и библиотечные фонды в интересах достижения целей (основных задач), предусмотренных настоящим уставом. Пределы оперативного управления указанными фондами устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Музейные фонды, архивные фонды, являющиеся предметами особого режима хранения, не входят в состав имущества, отражаемого на балансе музея, и учитываются в учетной документации.

Библиотечные фонды отражаются на балансе в суммарном выражении и учитываются в специальной документации.

Приём, учёт и выдача из Музея музейных, архивных и библиотечных фондов производится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.3. Предметы, представляющие историческую, научную, художественную или иную ценность, включаются в состав музейных, архивных и библиотечных фондов в установленном порядке независимо от источников их приобретения.

Музейные, архивные и библиотечные фонды Музея не подлежат продаже, приватизации, залогу.

9.4. Движимые памятники истории и культуры, приобретенные за счет доходов от собственной творческо-производственной деятельности, включаются в состав музейных, архивных и библиотечных фондов в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Это имущество является собственностью Ярославской области и в правовом отношении приравнивается к другим памятникам истории и культуры, закрепленным за Музеем на праве оперативного управления.

Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Музеем на условиях и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации.

10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ЛИКВИДАЦИЯ И ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА МУЗЕЯ

10.1. Музей может быть реорганизован в случаях и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом и иными федеральными законами.

10.2. Реорганизация Музея может быть осуществлена в форме:

- слияния двух или нескольких музеев;
- присоединения к Музею одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;
- разделения Музея на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;
- выделения из Музея одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

10.3. Музей может быть реорганизован в форме слияния или присоединения, если участники реорганизации созданы на базе имущества, находящегося в собственности Ярославской области.

10.4. Государственное бюджетное учреждение Ярославской области (государственное казённое учреждение Ярославской области) может быть создано по решению Учредителя Музея путём изменения его типа в порядке, установленном Правительством области.

10.5. Музей может быть ликвидирован по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

10.6. Требования кредиторов ликвидируемого Музея удовлетворяются за счёт имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом может быть обращено взыскание.

10.7. Имущество Музея, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам Музея, передается ликвидационной комиссией в казну Ярославской области.

10.8. При прекращении деятельности Музея (кроме ликвидации) все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам). При ликвидации Музея документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу передаются на государственное хранение в архив. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счёт средств Музея в соответствии с требованиями архивных органов.

10.9. При ликвидации Музея закреплённые за ним музейные предметы и музейные коллекции закрепляются за иными государственными музеями (музеем) по решению Министерства культуры Российской Федерации.

КОПИЯ ВЕРНА
Межрайонная инспекция
Федеральной налоговой службы № 5
по Ярославской области

Дата 03.03.2011

Подлинный экземпляр хранится
в регистрационном деле (ОГРН)
За № 1027600692217 20.12.2002
Документ зарегистрирован (ГРН)
За № 2117604034601 17.02.2011

Кол-во листов
15 (пятнадцать)

Заместитель начальника, советник
государственной гражданской службы
Российской Федерации I класса
Тарасова Л.А.
должность инициалы

М.П. подпись

Прошито
и скреплено печатью
15 (пятнадцать) листов
«09» марта 2011 г.
МП

УТВЕРЖДЕНЫ
Департамент культуры
Ярославской области
Директор департамента
_____М.В. Васильева
Приказ № 94 от 13.03. 2015 г.

СОГЛАСОВАНЫ
Департамент имущественных и
земельных отношений
Ярославской области
Первый заместитель
директора департамента
_____Ю.А. Чернышев
13 марта 2015 г.

СОГЛАСОВАНЫ
Государственно-правовое
управление Правительства
Ярославской области
Начальник управления
_____Т.И. Архипкина
13 марта 2015 г.

ИЗМЕНЕНИЯ № 1 в УСТАВ
государственного автономного учреждения культуры Ярославской области «Ярославский художественный музей»

г. Ярославль, 2015 год

Внести в Устав следующие изменения:

1. В разделе 1 «ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ»:

- пункт 1.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Тип - автономное учреждение.»;

- в пункте 1.5 слова «по управлению государственным имуществом» заменить словами «имущественных и земельных отношений»;

- пункт 1.6 изложить в следующей редакции:

«1.6. Музей является юридическим лицом с момента государственной регистрации, имеет печать, угловой штамп, бланки и реквизиты.

Фирменной символикой Музея является стилизованное изображение главного дома ансамбля губернаторского дома (1820 год постройки, архитектор - Паньков Пётр Яковлевич), расположенного по адресу: Россия, город Ярославль, Волжская набережная, дом 23»;

- в пункте 1.8:

- в абзаце первом слово «или» заменить словами «и (или)»;

- из абзаца третьего слова «, на основании соглашения, заключенного Учредителем с Управлением Федерального казначейства по Ярославской области» исключить;

- в пункте 1.9 после слов «по своим обязательствам» дополнить словом «всем»;

- пункт 1.10 изложить в следующей редакции:

«1.10. По обязательствам Музея, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества учреждения, на которое в соответствии с пунктом 1.9 данного раздела устава может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет Ярославская область. По остальным обязательствам Музея Ярославская область ответственность не несет.

Музей не отвечает по обязательствам Ярославской области.».

2. В разделе 2 «ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУЗЕЯ»:

- в пункте 2.4:

- абзацы двенадцать и тринадцать изложить в следующей редакции:

«- предоставление прав на использование изображений музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации и находящихся в Музее, в порядке, установленном собственником музейных предметов и музейных коллекций;

- предоставление прав на использование изображений зданий и сооружений, названий и символики на продукции и товарах народного потребления;»;

- абзац двадцатый изложить в следующей редакции:

«- организация работы ресторана, кафе, буфета, гостиницы;»;

- абзац второй пункта 2.8 изложить в следующей редакции:

«Музей, созданный путем изменения типа существующего государственного учреждения, вправе осуществлять предусмотренные его

уставом виды деятельности на основании лицензии, а также свидетельства о государственной аккредитации, иных разрешительных документов, выданных соответствующему государственному учреждению, до окончания срока действия таких документов. При этом не требуется переоформления документов, подтверждающих наличие лицензий, в соответствии с законодательством о лицензировании отдельных видов деятельности и переоформления иных разрешительных документов.».

3. Раздел 3 «КОМПЕТЕНЦИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ» изложить в следующей редакции:

«3.1. Учредитель самостоятельно в установленном порядке осуществляет следующие полномочия в отношении Музея:

- определяет и утверждает перечень особо ценного движимого имущества Музея, а также вносит в него изменения;

- формирует и утверждает государственное задание для Музея в соответствии с видами деятельности, отнесенными его уставом к основной деятельности;

- осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания, с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Музеем, а также приобретенного Музеем на средства, выделенные для его приобретения, и иных расходов, предусмотренных действующим законодательством;

- определяет перечень мероприятий, направленных на развитие Музея;

- представляет предложение о создании государственного бюджетного учреждения Ярославской области (государственного казенного учреждения Ярославской области) путем изменения типа Музея;

- принимает решение о создании, ликвидации филиалов Музея, об открытии, закрытии его представительств после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета Музея;

- готовит предложение, проект постановления о реорганизации или ликвидации Музея, а также изменении его типа после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета Музея;

- утверждает передаточный акт или разделительный баланс;

- назначает ликвидационную комиссию и утверждает промежуточный и окончательный ликвидационный баланс;

- обращается с иском в суд о признании крупной сделки, совершенной с нарушением требований Федерального закона, недействительной;

- вносит в Департамент предложения о закреплении за Музеем имущества на праве оперативного управления, об изъятии у него имущества, находящегося в собственности Ярославской области, а также об отнесении имущества Музея к категории особо ценного движимого имущества;

- осуществляет контроль за деятельностью Музея, сбор и обобщение отчетности по формам государственного статистического наблюдения,

утвержденным законодательством Российской Федерации, а также формам отчетности, утвержденным Учредителем;

- принимает решение о назначении членов наблюдательного совета Музея или досрочном прекращении их полномочия;

- принимает решение о назначении представителя работников членом наблюдательного совета Музея или досрочном прекращении его полномочий;

- назначает на должность и освобождает от должности руководителя Музея, а также заключает и прекращает трудовой договор с ним в порядке, установленном Правительством Ярославской области;

- вправе заключать соглашение об открытии Музею лицевых счетов в Управлении Федерального казначейства по Ярославской области;

- определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Музея в соответствии с требованиями, определенными Министерством финансов Российской Федерации;

- определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Музея и об использовании закрепленного за ним имущества в соответствии с требованиями, определенными Министерством финансов Российской Федерации;

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством.

3.2. Учредитель по согласованию с Департаментом и государственно-правовым управлением Правительства Ярославской области, если иное не установлено действующим законодательством:

- утверждает устав Музея;

- утверждает изменения, вносимые в устав Музея, после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета Музея».

4. В разделе 8 «ИМУЩЕСТВО и ФИНАНСЫ МУЗЕЯ»:

- в пункте 8.7 слова «учитываются на отдельном балансе» заменить словами «подлежат раздельному учету на счетах баланса».

5. В разделе 10 «РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ЛИКВИДАЦИЯ И ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА МУЗЕЯ»:

- пункт 10.4 изложить в следующей редакции:

«10.4. Государственное бюджетное учреждение Ярославской области (государственное казенное учреждение Ярославской области) может быть создано по решению Учредителя Музея путем изменения его типа в порядке, установленном Правительством области, если иное не предусмотрено федеральным законом.».

- пункт 10.5 дополнить абзацем следующего содержания:

«Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Музея осуществляются в порядке, установленном Правительством области.»;

- пункт 10.8 исключить;

- пункт 10.9 изложить в следующей редакции:

«10.8. При ликвидации Музея закрепленные за ним музейные предметы и музейные коллекции закрепляются за иными государственными музеями (музеем) по решению Министерства культуры российской Федерации.».

Межрайонная ИФНС России № 7
по Ярославской области
Дата 20.04.2015
Подлинный экземпляр хранится в
регистрационном деле (ОГРН)
за № 1021600692217
Документ зарегистрирован (ГРН)
за № 2151627049413
Кол-во листов 3 (три)
Заместитель начальника отдела
регистрации юридических лиц и
индивидуальных предпринимателей
_____ И.Н.Солдатова

Прошито и
скреплено печатью
5 (пять) листов
«13» апреля 2015 г.
М.П.

Изменения в учредительный документ юридического лица ОГРН 1027600692217, представлены при внесении в ЕГРЮЛ записи от 07.02.2024 за ГРН 2247600039740

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 00C74780714676BB54FCA06AD26FC719B0
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 15.11.2022 по 08.02.2024

УТВЕРЖДЕНЫ
Министерство культуры Ярославской области
Министр культуры
_____ М.В. Васильева
Приказ № ____ от _____ 2023 г.
Приказ №25 от 30 января 2024г

СОГЛАСОВАНЫ
Министерство имущественных отношений Ярославской области
Заместитель министра
_____ Ю.В. Кокина
_____ 2023 г.
30 января 2024г

СОГЛАСОВАНЫ
Правовое управление Правительства Ярославской области
Начальник управления
_____ О.М. Хонина
_____ 2023 г.
30 января 2024г.

ИЗМЕНЕНИЯ № 2
В УСТАВ
Государственного автономного учреждения культуры Ярославской области «Ярославский художественный музей»

г. Ярославль, 2023 год

Внести в Устав следующие изменения:

1. Пункт 1.4. раздела 1 «ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ» Устава изложить в следующей редакции:

«1.4. Функции и полномочия учредителя Музея от имени Ярославской области осуществляются министерством культуры Ярославской области (далее - Учредитель)».

2. Пункт 1.5. раздела 1 «ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ» Устава изложить в следующей редакции:

«1.5. Функции и полномочия собственника имущества Музея в установленном законодательством порядке осуществляются министерством имущественных отношений Ярославской области (далее - Министерство)».

3. Пункт 1.8. раздела 1 «ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ» Устава изложить в следующей редакции:

«1.8. Музей вправе открывать счета в кредитных организациях и (или) лицевые счета соответственно в министерстве финансов Ярославской области, Управлении Федерального казначейства по Ярославской области.

Открытие и ведение лицевых счетов Музею в министерстве финансов Ярославской области осуществляется в порядке, установленном, министерством финансов Ярославской области

Открытие и ведение лицевых счетов Музею в Управлении Федерального казначейства по Ярославской области осуществляется в порядке, установленном Управлением Федерального казначейства по Ярославской области, на основании соглашения, заключенного Учредителем с Управлением Федерального казначейства по Ярославской области».

4. Абзац 2 пункта 1.12. раздела 1 «ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ» Устава изложить в следующей редакции:

«- филиал «Дом на Новинской»; место нахождения и почтовый адрес филиала: Россия, Ярославская область, город Тутаев, площадь Ленина, здание 8/59;».

5. Раздел 3 «КОМПЕТЕНЦИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ» Устава изложить в следующей редакции:

«3. КОМПЕТЕНЦИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ

3.1. Учредитель самостоятельно в установленном порядке осуществляет следующие полномочия в отношении Музея:

- определяет и утверждает перечень особо ценного движимого имущества Музея, а также вносит в него изменения;

- формирует и утверждает государственное задание для Музея в соответствии с видами деятельности, отнесёнными его уставом к основной деятельности;

- осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания, с учётом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закреплённого за Музеем, а также приобретённого Музеем на средства, выделенные для его приобретения, и иных расходов, предусмотренных действующим законодательством;

- определяет перечень мероприятий, направленных на развитие Музея;

- представляет предложение о создании государственного бюджетного учреждения Ярославской области (государственного казённого учреждения Ярославской области) путём изменения типа Музея;

- принимает решение о создании, ликвидации филиалов Музея, об открытии, закрытии его представительств после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета Музея;

- готовит предложение, проект постановления о реорганизации или ликвидации Музея, а также изменении его типа после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета Музея;

- утверждает передаточный акт или разделительный баланс;

- назначает ликвидационную комиссию и утверждает промежуточный и окончательный ликвидационный баланс;

- обращается с иском в суд о признании крупной сделки, совершённой с нарушением требований Федерального закона, недействительной;

- вносит в Министерство предложения о закреплении за Музеем имущества на праве оперативного управления, об изъятии у него имущества, находящегося в собственности Ярославской области, а также об отнесении имущества Музея к категории особо ценного движимого имущества;

- осуществляет контроль за деятельностью Музея, сбор и обобщение отчётности по формам государственного статистического наблюдения, утверждённым законодательством Российской Федерации, а также формам отчётности, утверждённым Учредителем;

- принимает решение о назначении членов наблюдательного совета Музея или досрочном прекращении их полномочия;

- принимает решение о назначении представителя работников членом наблюдательного совета Музея или досрочном прекращении его полномочий;

- назначает на должность и освобождает от должности руководителя Музея, а также заключает и прекращает трудовой договор с ним в порядке, установленном Правительством области;

- заключает соглашение об открытии Музею лицевых счетов в Управлении Федерального казначейства по Ярославской области;

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством.

3.2. Учредитель по согласованию с Министерством утверждает перечень особо ценного движимого имущества (изменения в перечень) Музея.

3.3. Учредитель по согласованию с Министерством и правовым управлением Правительства области, если иное не установлено законодательством:

- утверждает устав Музея;

- утверждает изменения, вносимые в устав Музея, после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета Музея».

6. Изложить раздел 4 Устава в следующей редакции:

«4. КОМПЕТЕНЦИЯ МИНИСТЕРСТВА

4.1. Министерство в установленном законодательством порядке в соответствии с установленной компетенцией принимает решение о закреплении за Музеем имущества, находящегося в собственности Ярославской области, на праве оперативного управления, об изъятии у Музея имущества, находящегося в собственности Ярославской области, а также об отнесении имущества Музея к категории особо ценного движимого имущества на основании предложения Учредителя.

4.2. Министерство по согласованию с Учредителем в установленном законодательством порядке осуществляет следующие полномочия в отношении Музея:

- даёт Музею согласие на распоряжение недвижимым имуществом, а также особо ценным движимым имуществом, закреплённым за ним Министерством или приобретённым за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета Музея;

- даёт согласие на внесение Музеем недвижимого имущества, закреплённого за Музеем или приобретённого Музеем за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящегося у Музея особо ценного движимого имущества, в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или на передачу иным образом этого имущества другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда)».

7. Пункт 6.2. раздела 6. «КОМПЕТЕНЦИЯ НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО СОВЕТА МУЗЕЯ» Устава изложить в следующей редакции:

«6.2. В состав наблюдательного совета входят:

- представитель Учредителя - 1 человек;

- представитель Министерства -1 человек;
- представители общественности - 2 человека;
- представители работников Музея - 2 человека»

8. Абзац 8 пункта 6.21. раздела 6 «КОМПЕТЕНЦИЯ НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО СОВЕТА МУЗЕЯ» Устава изложить в следующей редакции:

«- по представлению руководителя Музея проектов отчётов о деятельности Музея и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчётности Музея, проектов положения о закупке товаров, работ, услуг Музея».

9. Пункт 6.24. раздела 6 «КОМПЕТЕНЦИЯ НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО СОВЕТА МУЗЕЯ» Устава изложить в следующей редакции:

«6.24. Документы, указанные в абзаце восьмом пункта 6.21 настоящего раздела устава, утверждаются наблюдательным советом. Копии указанных документов, за исключением положения о закупке товаров, работ, услуг Музея, направляются Учредителю Музея».

10. Пункт 8.1 раздела 8 «ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСЫ МУЗЕЯ» Устава изложить в следующей редакции:

«8.1. Имущество Музея является собственностью Ярославской области и закрепляется за ним на праве оперативного управления Правительством области или Министерством в соответствии с установленной компетенцией.

Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Музеем или о выделении средств на его приобретение в установленном законодательством порядке.

При создании Музея в виде автономного учреждения путем изменения типа существующего бюджетного учреждения (казённого учреждения) решение об отнесении имущества, закреплённого за бюджетным учреждением (казённым учреждением) на праве оперативного управления, к категории особо ценного движимого имущества принимается в порядке, установленном Правительством области.

Земельный участок, необходимый для выполнения Музеем своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования в порядке, предусмотренном действующим законодательством».

11. Пункт 8.9 раздела 8 «ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСЫ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ» Устава изложить в следующей редакции:

«8.9. Музей вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закреплённым за ним или приобретённым

им за счёт средств, выделенных ему на приобретение этого имущества с согласия Министерства и Учредителя Музея».

12. Пункт 8.11 раздела 8 «ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСЫ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ» Устава изложить в следующей редакции:

«8.11. Музей вправе с согласия Министерства, согласованного с Учредителем Музея, вносить недвижимое имущество, закреплённое за Музеем или приобретённое Музеем за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Музея особо ценное движимое имущество, в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда)».

Изменения в учредительный документ юридического лица ОГРН 1027600692217, представлены при внесении в ЕГРЮЛ записи от 08.04.2025 за ГРН 2257600667620

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 63EAE0489E208936BA2BF3193712EE7E
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025

УТВЕРЖДЕНЫ
Министерство культуры
Ярославской области
Министр культуры
Ярославской области
_____ И.И. Ширшова
Приказ № 61 от 28.03. 2025 г.

СОГЛАСОВАНЫ
Министерство имущественных отношений Ярославской области
Заместитель министра - начальник отдела корпоративной работы
_____ Ю.В. Кокина
28 марта 2025 г.

СОГЛАСОВАНЫ
Государственно-правовое управление Правительства Ярославской области
Начальник управления
_____ О.М. Хонина
28 марта 2025 г.

ИЗМЕНЕНИЯ № 3
В УСТАВ
Государственного автономного учреждения культуры Ярославской области «Ярославский художественный музей»

г. Ярославль, 2025 год

Внести в Устав следующие изменения:

1. Пункт 1.6. в разделе 1 изложить в следующей редакции:

«Музей является юридическим лицом с момента государственной регистрации, имеет печать, угловой штамп, бланки и другие реквизиты.»

2. В разделе 2:

2.1. Пункт 2.4 дополнить абзацем следующего содержания:

«- реализация билетов, абонементов и экскурсионных путевок на проводимые организациями исполнительских искусств и музеями театрально-зрелищные, культурно-просветительные или зрелищно-развлекательные мероприятия».

2.2. Пункт 2.7 изложить в следующей редакции:

«Музей вправе осуществлять иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах (уставе).»

3. В разделе 6:

3.1. Пункт 6.13 изложить в следующей редакции:

«В отсутствие председателя наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета, за исключением представителя работников Музея».

3.2. Из абзаца восьмого пункта 6.21 слово «проектов» исключить;

3.3. В пункте 6.22 после слов «втором – пятом» дополнить словами «, восьмом, за исключением положения о закупке товаров, работ, услуг Музея,»;

3.4. Пункт 6.24 изложить в следующей редакции:

«6.24. Положение о закупке товаров, работ, услуг Музея утверждается наблюдательным советом».

4. В абзаце втором пункта 8.4 раздела 8 слова «возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием государственных услуг (выполнением работ)» заменить словами «финансовое обеспечение выполнения государственного задания».

5. В пункте 10.8. раздела 10 слово «российской» заменить словом «Российской».

Изменения в учредительный документ юридического лица ОГРН 1027600692217, представлены при внесении в ЕГРЮЛ записи от 29.04.2026 за ГРН 2267601577824

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 008D600ECBBEFAFC98575AE85E992C2139
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 05.03.2025 по 29.05.2026

УТВЕРЖДЕНЫ
Министерство культуры
Ярославской области
И.о. министра
_____ Костышина С.В.
Приказ от 21.04.2026 № 54

СОГЛАСОВАНЫ
Министерство имущественных
отношений Ярославской области
Заместитель министра – начальник
отдела корпоративной работы
_____ Кокина Ю.В.
«21» апреля 2026 г.

СОГЛАСОВАНЫ
Государственно-правовое управление
Правительства Ярославской области
Начальник управления
_____ Хонина О.М.
«21» апреля 2026 г.

ИЗМЕНЕНИЯ № 4
В УСТАВ
Государственного автономного учреждения культуры Ярославской области «Ярославский художественный музей»

г. Ярославль, 2026 год

1. Пункт 1.4 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«1.4. Функции и полномочия учредителя Музея от имени Ярославской области осуществляются министерством культуры и туризма Ярославской области (далее - Учредитель)».

2. Абзац первый пункта 3.2 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«Учредитель по согласованию с Министерством и государственно-правовым управлением Правительства Ярославской области, если иное не установлено законодательством:».

3. Пункт 6.24 раздела 6 признать утратившим силу.

Изменения в учредительный документ юридического лица ОГРН 1027600692217, представлены при внесении в ЕГРЮЛ записи от 10.11.2026 за ГРН 2267601977685

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 46BA7F08B386CBC4DB5FC6380DF17B95
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 07.05.2026 по 31.07.2027

УТВЕРЖДЕНЫ
Министерство культуры и туризма Ярославской области
Министр
_____ С.В. Костышина

Приказ № 181 от 02.11. 2026 г.

СОГЛАСОВАНЫ
Министерство имущественных отношений Ярославской области
Заместитель министра
_____ Ю.В. Кокина
02.11 2026 г.

СОГЛАСОВАНЫ
Государственно-правовое управление
Правительства Ярославской области
Начальник управления
_____ О.М. Хонина
02.11. 2026 г.

ИЗМЕНЕНИЯ № 5
В УСТАВ
государственного автономного учреждения культуры Ярославской области «Ярославский художественный музей»

2026 год

Пункты 6.1, 6.2 раздела 6 изложить в следующей редакции:

«6.1. Наблюдательный совет автономного учреждения (далее – наблюдательный совет) создается в составе семи членов.

6.2. В состав наблюдательного совета входят:

- представители Учредителя – 2 человека;
- представитель Министерства – 1 человек;
- представители общественности – 3 человека;
- представитель работников автономного учреждения – 1 человек.».